Comune di GUIDIZZOLO

## Provincia di Mantova

*Settore scolastico*

**SCHEDA ACCOMPAGNATRICE** testi scolastici in cessione e regolamento del servizio.

(leggere con attenzione, compilare, sottoscrivere e consegnare in duplice copia unitamente ai libri dati in cessione per la vendita)

COGNOME: ……………………………….. NOME: …………………………………(genitore/tutore/studente magg.)

STUDENTE MINORENNE: …………………………………………………………...

INDIRIZZO: …………………………………………………………………………………… TELEFONO: ……………………………..

**SI ACCETTANO SOLO TESTI IN ADOZIONE NELL’ANNO SCOLASTICO IN APERTURA**

**IMPORTANTE:** SU OGNI VOLUME CONSEGNATO DOVRA’ ESSERE RIPORTATO LO STESSO NOME APPOSTO SULLA SCHEDA ACCOMPAGNATRICE. I LIBRI SENZA NOME NON VERRANNO NE’ PAGATI SE VENDUTI NE’ RESTITUITI SE INVENDUTI.

Gli organizzatori, pur avendo massima cura del materiale preso in consegna, **non sono responsabili** di eventuali volumi persi e/o rovinati.

I testi , se ritenuti in ottimo/buono stato, saranno ceduti al 50% del prezzo di copertina.

Per libri in condizioni diverse: indiscutibilmente nuovi, molto deteriorati, incompleti, visibilmente di 3° o 4° mano, il prezzo verrà concordato alla consegna del testo.

Il/la sottoscritto/a ………………………………………………………………… delega gli organizzatori a cedere i libri di cui agli allegati, al prezzo convenuto e già indicato in scheda, dando per valido quanto verrà deciso e fatto dai suddetti organizzatori.

La liquidazione totale o residua degli eventuali incassi ai rispettivi ex proprietari, unitamente alla restituzione degli invenduti, verrà effettuata **TASSATIVAMENTE ENTRO E NON OLTRE venerdì 23 settembre 2016** nella sede e negli orari di apertura del mercatino.

I testi non ritirati entro la data stabilita rimarranno in disponibilità dell’Ente.

Gli importi non ritirati saranno devoluti in beneficienza alla CARITAS di Guidizzolo.

Data ………………............... Firma per accettazione……………………………………………………………………

INFORMATIVA PRIVACY: i dati personali verranno trattati esclusivamente per quanto attiene l’iniziativa, pertanto se ne chiede l’autorizzazione per l’uso solamente per tale finalità.

Data ………………………… firma …………………………………………………………………

**ELENCO DEI TESTI SCOLASTICI USATI DATI IN CESSIONE**

Per ogni libro dato in cessione, compilare come richiesto in scheda ed indicare eventuale mancanza di allegati. Se le copie dello stesso libro fossero più di una, indicarne la quantità.

Il prezzo di vendita verrà indicato insieme all’organizzatore alla consegna dei libri. Data e firma verranno apposte alla liquidazione del venduto.

**P.d.C.**: prezzo di copertina - **P.d.V.**: prezzo di vendita

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TITOLO** | **CODICE ISBN** | **EDITORE** | **P.d.C.** | **P.d.V.** | **DATA e FIRMA** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Lo spazio sottostante va compilato alla consegna dei testi.

Data: ……………………………. Firma proprietario: ………………………………………………………………………

Firma per ricevuta: ………………………………………………………………………